	Modèle de plan opérationnel de projet	Date rédaction : 16 novembre 2003.
	Diffusion libre – restreinte – confidentielle	Date validation :
Référence : UpComp-Plan Qualité-000010-A Modèle de plan opérationnel du projet.doc		

Suivi des versions et des validations du document.			
<p>Ce document annule et remplace tout document diffusé de version-révision antérieure.</p> <p>Dès réception de ce document, les destinataires ont pour obligation de détruire les versions-révisions antérieures, toutes les copies, et de les remplacer par cette version.</p> <p>Si les versions antérieures sont conservées pour mémoire, les destinataires doivent s'assurer qu'elles ne peuvent être confondues avec cette présente version-révision dans leur usage courant.</p>			
Version.	Date.	Auteurs.	Création, modification ou validation.
A	23 déc. 2002	JPD.	Création.



Modèle de plan opérationnel de projet

Date rédaction :
16 novembre 2003.

Diffusion libre – restreinte – confidentielle


Date validation :

Référence : UpComp-Plan Qualité-000010-A Modèle de plan opérationnel du projet.doc

1 Tables

1.1 Table des matières


1	Tables	2
1.1	Table des matières	2
1.2	Table des illustrations	3
2	Références	4
2.1	Glossaire	4
2.2	Ressources	4
3	Introduction	5
3.1	Objet du document	5
3.2	Audience	5
3.3	Pré-requis	5
4	Découpage du projet	6
4.1	Lot LotA	6
4.2	Lot LotB	6
5	Acteurs du projet	7
5.1	Comité de pilotage	7
5.2	Comités de projet	7
5.2.1	Lot LotA	7
5.2.2	Lot LotB	8
5.3	Autres acteurs	8
6	Plan documentaire prévisionnel	9
6.1	Documents de référence ou applicables	9
6.2	Documents livrables	10
6.2.1	Lot A	11
6.2.2	Lot B	12
7	Planning prévisionnel	14
7.1	Planning général	14
7.2	Planning du lot A	14
7.3	Planning du lot B	14
8	Ressources	15
8.1	Lot LotA	15
8.1.1	Ressources humaines	15
8.1.2	Matériels	15
8.1.3	Logiciels	15
8.1.4	Autres ressources matérielles ou intellectuelles	15
8.1.5	Logistique	16
8.2	Lot LotB	16
8.2.1	Ressources humaines	16
8.2.2	Matériels	16
8.2.3	Logiciels	16
8.2.4	Autres ressources matérielles ou intellectuelles	16
8.2.5	Logistique	17
9	Plan de sécurité	18
10	Règlement particulier au projet	19
10.1	Paramètres du Plan qualité de management de projet	19
10.1.1	Lot LotA	19
10.1.2	Lot LotB	19
10.2	Dispositions particulières au projet	20
10.2.1	Disposition DispositionA	20
10.2.2	Disposition DispositionB	20
10.3	Droits et devoirs	20
10.3.1	Maîtrise d'ouvrage	20
10.3.1.1	Droits	20
10.3.1.2	Devoirs	20
10.3.1.3	Limites de pouvoir	20
10.3.2	Maîtrise d'œuvre	20

	Modèle de plan opérationnel de projet	Date rédaction : 16 novembre 2003.
	Diffusion libre – restreinte – confidentielle	Date validation :
Référence : UpComp-Plan Qualité-000010-A Modèle de plan opérationnel du projet.doc		

10.3.2.1	Droits	20
10.3.2.2	Devoirs	20
10.3.2.3	Limites de pouvoir	21
10.4	Pénalités	21
10.4.1	Lot LotA	21
10.4.2	Lot LotB	22

1.2 Table des illustrations

Diagramme 1 – Découpage du projet en lots	6
Tableau 2 – Membres du comité de pilotage	7
Tableau 3 – Membres du comité de projet du lot LotA	7
Tableau 4 – Membres du comité de projet du lot LotB	8
Tableau 5 – Autres acteurs du projet	8
Tableau 6 – Documents de référence ou applicables	10
Tableau 7 – Documents livrables transverses	11
Tableau 8 – Documents livrables pour le lot LotA	12
Tableau 9 – Documents livrables pour le lot LotB	13
Tableau 10 – Effectifs du lot LotA	15
Tableau 11 – Matériels du lot LotA	15
Tableau 12 – Logiciels du lot LotA	15
Tableau 13 – Autres ressources du lot LotA	15
Tableau 14 – Effectifs du lot LotB	16
Tableau 15 – Matériels du lot LotB	16
Tableau 16 – Logiciels du lot LotB	16
Tableau 17 – Autres ressources du lot LotB	17
Tableau 18 – Paramètres du Plan qualité	19
Tableau 19 – Paramètres du Plan qualité pour le lot LotA	19
Tableau 20 – Paramètres du Plan qualité pour le lot LotB	20
Tableau 21 – Pénalités sur les paramètres du Plan qualité	21
Tableau 22 – Pénalités sur les jalons du lot LotA	21
Tableau 23 – Pénalités sur les jalons du lot LotB	22

	Modèle de plan opérationnel de projet	Date rédaction : 16 novembre 2003.
	Diffusion libre – restreinte – confidentielle	Date validation :
Référence : UpComp-Plan Qualité-000010-A Modèle de plan opérationnel du projet.doc		


2 Références

2.1 Glossaire

Liste des définitions des termes employés.	
Ce tableau recense tous les termes, les concepts particuliers ainsi que les abréviations employés dans ce document.	
Terme, concept, abrégé.	Définition du terme, du concept ou de l'abréviation.

2.2 Ressources

Liste des documents applicables et en référence.		
Un document est applicable à partir du moment où son contenu est validé et que l'activité ou le projet fait partie de son périmètre d'application. Il est obligatoire d'appliquer son contenu.		
Un document est en référence à partir du moment où son contenu n'est pas validé ou que l'activité ou le projet ne fait partie de son périmètre d'application. Il est recommandé d'appliquer son contenu mais cela n'est pas obligatoire.		
Un document applicable est indicé par A1, A2, A3 , etc. Un document en référence est indicé par R1, R2, R3 , etc.		
Index.	Nom du document.	Commentaire.
A1	UpComp-Plan Qualité-000020	Plan qualité de management de projet.
A2	UpComp-Plan Qualité-000005	Méthode documentaire.
A3	UpComp-Plan Qualité-000006	Processus management de projet.
A4	UpComp-Projet sans nom-000002	Plan documentaire du projet.
A5	UpComp-Projet sans nom-000000	Planning du projet.
A6	UpComp-Projet sans nom-000000	Expression de besoins.

	Modèle de plan opérationnel de projet	Date rédaction : 16 novembre 2003.
	Diffusion libre – restreinte – confidentielle	Date validation :
Référence : UpComp-Plan Qualité-000010-A Modèle de plan opérationnel du projet.doc		

3 Introduction

3.1 Objet du document

L'objet de ce document est de définir le plan opérationnel du projet *ProjetSansNom* en précisant les clauses générales du **Plan qualité** [A1].

Ce document est rédigé conjointement par la **Maîtrise d'Ouvrage (MOA)** et la **Maîtrise d'Oeuvre (MOE)**. Il est approuvé conjointement par la **Maîtrise d'Ouvrage (MOA)** et la **Maîtrise d'Oeuvre (MOE)**.

a Le plan projet associé aux documents [A1], [A2], [A3], [A4] et [A5] compose le plan qualité spécifique projet.

3.2 Audience


Ce document s'adresse aux :

- **Directeurs de projets et chefs de projets.**
Pour la connaissance détaillée de la conduite d'un projet.
- **Qualiticien et juriste.**
Pour la compréhension globale des droits et des obligations de chaque partie.

Il est de la responsabilité des directeurs de projet **Maître d'Oeuvre (MOE)** et **Maître d'Ouvrage (MOA)** de le faire appliquer à toutes les parties prenantes.

3.3 Pré-requis

Le pré-requis est la connaissance de la **Méthode documentaire** [A2] et de la **Méthode de management de projet** [A3].

	Modèle de plan opérationnel de projet	Date rédaction : 16 novembre 2003.
	Diffusion libre – restreinte – confidentielle	Date validation :
Référence : UpComp-Plan Qualité-000010-A Modèle de plan opérationnel du projet.doc		

4 Découpage du projet

Le projet **ProjetSansNom** est découpé selon les lots suivants :

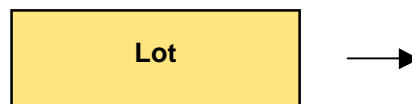



Diagramme 1 – Découpage du projet en lots

4.1 Lot LotA

Description du lot **LotA**.

4.2 Lot LotB

Description du lot **LotB**.

	Modèle de plan opérationnel de projet	Date rédaction : 16 novembre 2003.
	Diffusion libre – restreinte – confidentielle	Date validation :
Référence : UpComp-Plan Qualité-000010-A Modèle de plan opérationnel du projet.doc		

5 Acteurs du projet

5.1 Comité de pilotage

Voici les membres du comité de pilotage qui sont des acteurs transverses au projet **ProjetSansNom** :

Nom. Fonction.	Prénom. Adresse e-mail.	Société. Téléphone.
Directeur de projet MOA .		
Directeur de projet MOE .		
Directeur financier MOA .		
Ingénieur d'affaires MOE .		
Qualiticien MOA .		
Qualiticien MOE .		

Tableau 2 – Membres du comité de pilotage


5.2 Comités de projet

5.2.1 Lot LotA

Voici les membres du comité de projet du lot **LotA** du projet **ProjetSansNom** :

Nom. Fonction.	Prénom. Adresse e-mail.	Société. Téléphone.
Chef de projet MOA .		
Chef de projet MOE .		
Qualiticien MOA .		
Qualiticien MOE .		

Tableau 3 – Membres du comité de projet du lot LotA

	Modèle de plan opérationnel de projet	Date rédaction : 16 novembre 2003.
	Diffusion libre – restreinte – confidentielle	Date validation :
Référence : UpComp-Plan Qualité-000010-A Modèle de plan opérationnel du projet.doc		

5.2.2 Lot LotB

Voici les membres du comité de projet du lot **LotB** du projet **ProjetSansNom** :

Nom. Fonction.	Prénom. Adresse e-mail.	Société. Téléphone.
Chef de projet MOA .		
Chef de projet MOE .		
Qualiticien MOA .		
Qualiticien MOE .		


Tableau 4 – Membres du comité de projet du lot LotB

5.3 Autres acteurs

Voici les autres acteurs prenant part au projet **ProjetSansNom** et ne faisant partie ni du comité de pilotage ni du comité de projet :

Nom. Fonction.	Prénom. Adresse e-mail.	Société. Téléphone.
Administrateur d'exploitation.		
Administrateur de base de données.		
Expert fonctionnel en ...		
Expert fonctionnel en ...		

Tableau 5 – Autres acteurs du projet


	Modèle de plan opérationnel de projet	Date rédaction : 16 novembre 2003.
	Diffusion libre – restreinte – confidentielle	Date validation :
Référence : UpComp-Plan Qualité-000010-A Modèle de plan opérationnel du projet.doc		

6 Plan documentaire prévisionnel

6.1 Documents de référence ou applicables

Voici la liste des documents de référence ou applicables pour le projet *ProjetSansNom* :

Nom du fichier.	Description.	R / A.	Responsable.	Disponibilité.
UpComp-Plan Qualité-000005	Méthode documentaire.	Appli.	JPD.	Immédiate.
UpComp-Plan Qualité-000006	Processus de management de projet.	Appli.	JPD.	Immédiate.
UpComp-Plan Qualité-000013	Méthode d'expression des besoins.	Appli.	JPD.	Immédiate.
UpComp-Plan Qualité-000015	Méthode de devis de projet.	Appli.	JPD.	Immédiate.
UpComp-Plan Qualité-000018	Méthode de conduite de réunion.	Appli.	JPD.	Immédiate.
UpComp-Plan Qualité-000020	Plan qualité de management de projet.	Appli.	JPD.	Immédiate.
UpComp-Plan Qualité-000022	Méthode de contrat de projet.	Appli.	JPD.	Immédiate.
UpComp-Plan Qualité-000024	Processus documentaire.	Appli.	JPD.	Immédiate.
UpComp-Plan Qualité-000026	Méthode de spécification des besoins du système.	Appli.	JPD.	Immédiate.
UpComp-Plan Qualité-000028	Méthode de spécification de recette du système.	Appli.	JPD.	Immédiate.
UpComp-Plan Qualité-000030	Méthode de bilan de conformité.	Appli.	JPD.	Immédiate.
UpComp-Plan Qualité-000032	Méthode de non-conformité.	Appli.	JPD.	Immédiate.
UpComp-Plan Qualité-000034	Méthode de cohérence des besoins du système.	Appli.	JPD.	Immédiate.
UpComp-Plan Qualité-000036	Méthode de demande d'évolution des besoins du système.	Appli.	JPD.	Immédiate.
UpComp-Plan Qualité-000038	Méthode de spécification d'architecture du système.	Appli.	JPD.	Immédiate.

	Modèle de plan opérationnel de projet	Date rédaction : 16 novembre 2003.
	Diffusion libre – restreinte – confidentielle	Date validation :
Référence : UpComp-Plan Qualité-000010-A Modèle de plan opérationnel du projet.doc		


Nom du fichier.	Description.	R / A.	Responsable.	Disponibilité.
UpComp-Plan Qualité-000040	Méthode de cohérence de l'architecture du système.	Appli.	JPD.	Immédiate.
UpComp-Plan Qualité-000042	Méthode de spécification technique des composants matériels.	Appli.	JPD.	Immédiate.
UpComp-Plan Qualité-000044	Méthode de spécification technique d'un composant logiciel.	Appli.	JPD.	Immédiate.
UpComp-Plan Qualité-000046	Méthode de spécification technique d'un module.	Appli.	JPD.	Immédiate.
UpComp-Plan Qualité-000048	Méthode de spécification technique d'interface.	Appli.	JPD.	Immédiate.
UpComp-Plan Qualité-000050	Méthode de spécification de validité des composants.	Appli.	JPD.	Immédiate.
UpComp-Plan Qualité-000052	Méthode de bilan de validité des composants.	Appli.	JPD.	Immédiate.
UpComp-Plan Qualité-000055	Méthode de livraison.	Appli.	JPD.	Immédiate.
UpComp-Plan Qualité-000057	Méthode de vérification de la prise en compte des besoins.	Appli.	JPD.	Immédiate.

Tableau 6 – Documents de référence ou applicables

6.2 Documents livrables

Voici la liste des documents livrables transverses au projet **ProjetSansNom** :

Nom du fichier.	Description.	R / A.	Responsable.	Disponibilité.
UpComp-ProjetSansNom-000002	Plan documentaire.	Appli.		
UpComp-ProjetSansNom-000003	Expression des besoins.	Appli.		
UpComp-ProjetSansNom-000004	Devis de projet.	Appli.		

	Modèle de plan opérationnel de projet	Date rédaction : 16 novembre 2003.
	Diffusion libre – restreinte – confidentielle	Date validation :
Référence : UpComp-Plan Qualité-000010-A Modèle de plan opérationnel du projet.doc		


Nom du fichier.	Description.	R / A.	Responsable.	Disponibilité.
UpComp-ProjetSansNom-000005	Contrat de projet.	Appli.		
UpComp-ProjetSansNom-000006	Plan opérationnel du projet.	Appli.		
UpComp-ProjetSansNom-000007	Spécification des besoins du système.	Appli.		
UpComp-ProjetSansNom-000008	Cohérence des besoins du système.	Appli.		
UpComp-ProjetSansNom-000009	Spécification de l'architecture du système.	Appli.		
UpComp-ProjetSansNom-000010	Cohérence de l'architecture du système.	Appli.		
UpComp-ProjetSansNom-000011	Spécification de recette du système.	Appli.		
UpComp-ProjetSansNom-000012	Bilan de conformité.	Appli.		
UpComp-ProjetSansNom-000013	Planning général.	Appli.		

Tableau 7 – Documents livrables transverses

6.2.1 Lot A

Voici la liste des documents livrables du projet **ProjetSansNom** pour le lot **LotA** :

Nom du fichier.	Description.	R / A.	Responsable.	Disponibilité.
UpComp-ProjetSansNom-Lot LotA-000002	Plan documentaire.	Appli.		
UpComp-ProjetSansNom-Lot LotA-000003	Planning du lot LotA .	Appli.		
UpComp-ProjetSansNom-Lot LotA-000000	Spécification technique des composants matériels.	Appli.		
UpComp-ProjetSansNom-Lot LotA-000000	Spécification technique du composant logiciel A_A .	Appli.		
UpComp-ProjetSansNom-Lot LotA-000000	Spécification technique du composant logiciel A_B .	Appli.		
UpComp-ProjetSansNom-Lot LotA-000000	Spécification technique d'interface.	Appli.		

	Modèle de plan opérationnel de projet	Date rédaction : 16 novembre 2003.
	Diffusion libre – restreinte – confidentielle	Date validation :
Référence : UpComp-Plan Qualité-000010-A Modèle de plan opérationnel du projet.doc		

Nom du fichier.	Description.	R / A.	Responsable.	Disponibilité.
UpComp-ProjetSansNom-Lot LotA-000000	Spécification technique du module A_B .	Appli.		
UpComp-ProjetSansNom-Lot LotA-000000	Vérification de la prise en compte des besoins.	Appli.		
UpComp-ProjetSansNom-Lot LotA-000000	Spécification de validité des composants.	Appli.		
UpComp-ProjetSansNom-Lot LotA-000000	Bilan de validité des composants.	Appli.		
UpComp-ProjetSansNom-Lot LotA-000000				

Tableau 8 – Documents livrables pour le lot LotA

6.2.2 Lot B

Voici la liste des documents livrables du projet **ProjetSansNom** pour le lot **LotB** :

Nom du fichier.	Description.	R / A.	Responsable.	Disponibilité.
UpComp-ProjetSansNom-Lot LotB-000002	Plan documentaire.	Appli.		
UpComp-ProjetSansNom-Lot LotB-000003	Planning du lot LotB .	Appli.		
UpComp-ProjetSansNom-Lot LotB-000000	Spécification technique des composants matériels	Appli.		
UpComp-ProjetSansNom-Lot LotB-000000	Spécification technique du composant logiciel B_A .	Appli.		
UpComp-ProjetSansNom-Lot LotB-000000	Spécification technique du composant logiciel B_B .	Appli.		
UpComp-ProjetSansNom-Lot LotB-000000	Spécification technique d'interface.	Appli.		
UpComp-ProjetSansNom-Lot LotB-000000	Spécification technique du module B_C	Appli.		
UpComp-ProjetSansNom-Lot LotB-000000	Vérification de la prise en compte des besoins.	Appli.		
UpComp-ProjetSansNom-Lot LotB-000000	Spécification de validité des composants.	Appli.		
UpComp-ProjetSansNom-Lot LotB-000000	Bilan de validité des composants.	Appli.		
UpComp-ProjetSansNom-Lot LotB-000000				



	Modèle de plan opérationnel de projet	Date rédaction : 16 novembre 2003.
	Diffusion libre – restreinte – confidentielle	Date validation :
Référence : UpComp-Plan Qualité-000010-A Modèle de plan opérationnel du projet.doc		

Tableau 9 – Documents livrables pour le lot LotB


	Modèle de plan opérationnel de projet	Date rédaction : 16 novembre 2003.
	Diffusion libre – restreinte – confidentielle	Date validation :
Référence : UpComp-Plan Qualité-000010-A Modèle de plan opérationnel du projet.doc		

7 Planning prévisionnel

7.1 Planning général

7.2 Planning du lot A

7.3 Planning du lot B

	Modèle de plan opérationnel de projet	Date rédaction : 16 novembre 2003.
	Diffusion libre – restreinte – confidentielle	Date validation :
Référence : UpComp-Plan Qualité-000010-A Modèle de plan opérationnel du projet.doc		

8 Ressources

8.1 Lot LotA

8.1.1 Ressources humaines

L'effectif de l'équipe en charge du lot **LotA** est réparti de la manière suivante :

Spécialité.	Nombre d'individus.	Société.

Tableau 10 – Effectifs du lot LotA

8.1.2 Matériels

Les matériels mis à disposition de l'équipe en charge du lot **LotA** sont les suivants :

Modèle.	Référence.	Description.

Tableau 11 – Matériels du lot LotA

8.1.3 Logiciels

Les logiciels mis à disposition de l'équipe en charge du lot **LotA** sont les suivants :

Nature.	Référence.	Description.


Tableau 12 – Logiciels du lot LotA

8.1.4 Autres ressources matérielles ou intellectuelles

Les autres ressources mises à disposition de l'équipe en charge du lot **LotA** sont les suivantes :

Nature.	Référence.	Description.

Tableau 13 – Autres ressources du lot LotA

	Modèle de plan opérationnel de projet	Date rédaction : 16 novembre 2003.
	Diffusion libre – restreinte – confidentielle	Date validation :
Référence : UpComp-Plan Qualité-000010-A Modèle de plan opérationnel du projet.doc		

8.1.5 Logistique

La rédaction des spécifications du lot **LotA** se déroulera dans les locaux de ...

La réalisation des composants spécifiques du lot **LotA** se déroulera dans les locaux de ...

Le test de validité des composants spécifiques du lot **LotA** se déroulera dans les locaux de ...

L'intégration du lot **LotA** se déroulera dans les locaux de ...

La recette du lot **LotA** se déroulera dans les locaux de ...

8.2 Lot LotB

8.2.1 Ressources humaines

L'effectif de l'équipe en charge du lot **LotB** est réparti de la manière suivante :

Spécialité.	Nombre d'individus.	Société.

Tableau 14 – Effectifs du lot LotB

8.2.2 Matériels

Les matériels mis à disposition de l'équipe en charge du lot **LotB** sont les suivants :

Modèle.	Référence.	Description.

Tableau 15 – Matériels du lot LotB

8.2.3 Logiciels

Les logiciels mis à disposition de l'équipe en charge du lot **LotB** sont les suivants :

Nature.	Référence.	Description.

Tableau 16 – Logiciels du lot LotB

8.2.4 Autres ressources matérielles ou intellectuelles

Les autres ressources mises à disposition de l'équipe en charge du lot **LotB** sont les suivantes :

Nature.	Référence.	Description.


	Modèle de plan opérationnel de projet	Date rédaction : 16 novembre 2003.
	Diffusion libre – restreinte – confidentielle	Date validation :
Référence : UpComp-Plan Qualité-000010-A Modèle de plan opérationnel du projet.doc		

Tableau 17 – Autres ressources du lot LotB

8.2.5 Logistique


La rédaction des spécifications du **LotB** se déroulera dans les locaux de ...

La réalisation des composants spécifiques du **LotB** se déroulera dans les locaux de ...

Le test de validité des composants spécifiques du **LotB** se déroulera dans les locaux de ...

L'intégration du **LotB** se déroulera dans les locaux de ...

La recette du **LotB** se déroulera dans les locaux de ...

	Modèle de plan opérationnel de projet	Date rédaction : 16 novembre 2003.
	Diffusion libre – restreinte – confidentielle	Date validation :
Référence : UpComp-Plan Qualité-000010-A Modèle de plan opérationnel du projet.doc		

9 Plan de sécurité


La confidentialité sur les informations communiquées est la suivante ...

La sauvegarde de l'en-cours de production du projet sera réalisée tous les ... avec les moyens suivants ... Elle est de la responsabilité de ...

L'accès au serveur est protégé par ...

La sécurité électrique du matériel est assurée de la manière suivante ... Elle est de la responsabilité de ...

La sécurité physique des locaux ou des personnes est assurée de la manière suivante ... Elle est de la responsabilité de ...

	Modèle de plan opérationnel de projet	Date rédaction : 16 novembre 2003.
	Diffusion libre – restreinte – confidentielle	Date validation :
Référence : UpComp-Plan Qualité-000010-A Modèle de plan opérationnel du projet.doc		

10 Règlement particulier au projet

10.1 Paramètres du Plan qualité de management de projet

Les valeurs des paramètres du *Plan qualité de management de projet* sont les suivantes :

Paramètres.	Valeurs.
Fréquence de réunion du comité de pilotage.	1 mois.
Fréquence de réunion des comités de projets.	1 semaine.
Délai préalable à une réunion pour la diffusion de son ordre du jour.	1 semaine.
Délai limite d'envoi des fiches de relecture sur l'ordre du jour de la réunion.	2 jours.
Délai d'émission d'un compte-rendu de réunion après la tenue de celle-ci.	2 jours.
Délai préalable à une revue d'un livrable pour la fixation de la date de la réunion.	2 semaines.
Délai préalable à une revue d'un livrable pour la diffusion du document.	1 semaine.
Délai limite d'envoi des fiches de relecture sur le document livrable.	2 jours.
Délai de réponse à une demande d'évolution du système.	1 semaine.
Délai d'engagement d'une réponse à une demande d'évolution du système.	1 semaine.
Délai de réponse à une fiche de non-conformité.	3 jours.
Délai d'envoi du procès verbal suite à la réception du bon de livraison.	1 semaine.

Tableau 18 – Paramètres globaux du Plan qualité

Les jours sont tous des jours ouvrés non chômés ne tenant pas compte des congés des acteurs du projet.

Les dates faisant foi sont les dates effectives d'envoi des documents.

10.1.1 Lot LotA

Les valeurs des paramètres du *Plan qualité de management de projet* spécifiques au lot **LotA** sont les suivantes :

Paramètres.	Valeurs.
Lieu de livraison.	
Format des livrables documentaires.	
Format des livrables binaires.	

Tableau 19 – Paramètres du Plan qualité pour le lot LotA

10.1.2 Lot LotB

Les valeurs des paramètres du *Plan qualité de management de projet* spécifiques au lot **LotB** sont les suivantes :

Paramètres.	Valeurs.
Lieu de livraison.	


	Modèle de plan opérationnel de projet	Date rédaction : 16 novembre 2003.
	Diffusion libre – restreinte – confidentielle	Date validation :
Référence : UpComp-Plan Qualité-000010-A Modèle de plan opérationnel du projet.doc		
Format des livrables documentaires.		
Format des livrables binaires.		

Tableau 20 – Paramètres du Plan qualité pour le lot LotB

10.2 Dispositions particulières au projet

10.2.1 Disposition DispositionA

Description de la disposition.

10.2.2 Disposition DispositionB

Description de la disposition.

10.3 Droits et devoirs

10.3.1 Maîtrise d'ouvrage

10.3.1.1 Droits

- Premier droit.
- Second droit.
- Troisième droit.

10.3.1.2 Devoirs

- Premier devoir.
- Second devoir.
- Troisième devoir.

10.3.1.3 Limites de pouvoir

- Première limite.
- Seconde limite.
- Troisième limite.


10.3.2 Maîtrise d'œuvre

10.3.2.1 Droits

- Premier droit.
- Second droit.
- Troisième droit.

10.3.2.2 Devoirs

- Premier devoir.
- Second devoir.

	Modèle de plan opérationnel de projet	Date rédaction : 16 novembre 2003.
	Diffusion libre – restreinte – confidentielle	Date validation :
Référence : UpComp-Plan Qualité-000010-A Modèle de plan opérationnel du projet.doc		

- Troisième devoir.

10.3.2.3 Limites de pouvoir

- Première limite.
- Seconde limite.
- Troisième limite.

10.4 Pénalités

Les pénalités générales pour le non-respect des délais des paramètres du **Plan qualité de management de projet** sont les suivantes :

Nature du non-respect du délai.	Valeurs.
Date de réunion du comité de pilotage.	1 k€ / jour.
Date de réunion des comités de projets.	1 k€ / jour.
Délai préalable à une réunion pour la diffusion de son ordre du jour.	1 k€ / jour.
Délai limite d'envoi des fiches de relecture sur l'ordre du jour de la réunion.	1 k€ / jour.
Délai d'émission d'un compte-rendu de réunion après la tenue de celle-ci.	1 k€ / jour.
Délai préalable à une revue d'un livrable pour la fixation de la date de la réunion.	1 k€ / jour.
Délai préalable à une revue d'un livrable pour la diffusion du document.	1 k€ / jour.
Délai limite d'envoi des fiches de relecture sur le document livrable.	1 k€ / jour.
Délai de réponse à une demande d'évolution du système.	1 k€ / jour.
Délai d'engagement d'une réponse à une demande d'évolution du système.	1 k€ / jour.
Délai de réponse à une fiche de non-conformité.	1 k€ / jour.
Délai d'envoi du procès verbal suite à la réception du bon de livraison.	1 k€ / jour.


Tableau 21 – Pénalités sur les paramètres du Plan qualité

10.4.1 Lot LotA

Les pénalités spécifiques au **LotA** pour le non-respect des jalons du planning sont les suivantes :

Phase du jalon.	Valeurs.
Phase de lancement.	1 k€ / jour.
Phase d'études.	2 k€ / jour.
Phase de réalisation.	10 k€ / jour.
Phase de recette.	2 k€ / jour.
Phase de mise en oeuvre.	1 k€ / jour.

Tableau 22 – Pénalités sur les jalons du lot LotA

	Modèle de plan opérationnel de projet	Date rédaction : 16 novembre 2003.
	Diffusion libre – restreinte – confidentielle	Date validation :
Référence : UpComp-Plan Qualité-000010-A Modèle de plan opérationnel du projet.doc		

10.4.2 Lot LotB

Les pénalités spécifiques au **LotB** pour le non-respect des jalons du planning sont les suivantes :

Nature de non-respect du jalon.	Valeurs.
Phase de lancement.	1 k€ / jour.
Phase d'études.	2 k€ / jour.
Phase de réalisation.	10 k€ / jour.
Phase de recette.	2 k€ / jour.
Phase de mise en oeuvre.	1 k€ / jour.

Tableau 23 – Pénalités sur les jalons du lot LotB

Fin de document