

	Bilan de validité des composants	Date rédaction : 17 novembre 2003.
	Diffusion publique	Date validation :
Référence : UpComp-Meilleure pratique-000020-A Bilan de validité des composants.doc		

Suivi des versions-révisions et des validations du document.			
<p>Ce document annule et remplace tout document diffusé de version-révision antérieure.</p> <p>Dès réception de ce document, les destinataires ont pour obligation de détruire les versions-révisions antérieures, toutes les copies, et de les remplacer par cette version.</p> <p>Si les versions-révisions antérieures sont conservées pour mémoire, les destinataires doivent s'assurer qu'elles ne peuvent être confondues avec cette présente version-révision dans leur usage courant.</p>			
Version.	Date.	Auteurs.	Création, modification ou validation.
A	20 oct. 2003.	JPD.	Création.



Bilan de validité des composants

Date rédaction :
17 novembre 2003.

Diffusion publique

Date validation :

Référence : UpComp-Meilleure pratique-000020-A Bilan de validité des composants.doc

1 Tables

1.1 Table des matières

1	Tables	2
1.1	Table des matières	2
1.2	Table des illustrations	3
2	Références	4
2.1	Glossaire	4
2.2	Ressources	4
3	Introduction	5
3.1	Objet du document	5
3.2	Audience	5
3.3	Pré-requis	5
4	Composants matériels	6
4.1	Matériels	6
4.1.1	Matériel serveur Unix	6
4.1.2	Matériel Dat	6
4.2	Logiciels de base	6
4.2.1	Logiciel de base My Sql	6
5	Modèle de données	7
5.1	Entité Adresse	7
5.2	Entité Contact	7
5.3	Entité Société	7
6	Interfaces homme-machine	9
6.1	Interface homme-machine Adresse	9
6.1.1	Actions	9
6.1.2	Règles de contrôle de validité	9
6.2	Interface homme-machine Contacts	9
6.2.1	Actions	9
6.2.2	Règles de contrôle de validité	10
6.3	Interface homme-machine Sociétés	10
6.3.1	Actions	10
6.3.2	Règles de contrôle de validité	11
7	Editions	12
7.1	Edition Liste des contacts	12
7.1.1	Exécution	12
7.1.2	Règles de contrôle de validité	12
8	Appels de service	13
8.1	Appel de service Consultation des adresses	13
8.1.1	Prototypes	13
8.1.2	Règles de contrôle de validité	13
9	Echanges de données	14
9.1	Echanges de données Chargement des contacts	14
9.1.1	Exécution	14
9.1.2	Règles de contrôle de validité	14
10	Autres programmes batch	15
10.1	Programme batch Exportation / Importation	15
10.1.1	Exécution	15
10.1.2	Règles de contrôle de validité	15
11	Bilan de validité	16

	Bilan de validité des composants	Date rédaction : 17 novembre 2003.
	Diffusion publique	Date validation :
Référence : UpComp-Meilleure pratique-000020-A Bilan de validité des composants.doc		

1.2 Table des illustrations

Tableau 1 – Vérification du matériel serveur Unix	6
Tableau 2 – Vérification du matériel Dat	6
Tableau 3 – Vérification d'un logiciel de base.....	6
Tableau 4 – Vérification de l'entité Adresse.....	7
Tableau 5 – Vérification de l'entité Contact.....	7
Tableau 6 – Vérification de l'entité Société	8
Tableau 7 – Vérification de l'interface homme-machine Adresse	9
Tableau 8 – Vérification des règles de contrôle de validité de l'interface homme-machine Adresse.....	9
Tableau 9 – Vérification de l'interface homme-machine Contacts	10
Tableau 10 – Vérification des règles de contrôle de validité de l'interface homme-machine Contacts.....	10
Tableau 11 – Vérification de l'interface homme-machine Sociétés	11
Tableau 12 – Vérification des règles de contrôle de validité de l'interface homme-machine Sociétés	11
Tableau 13 – Vérification de l'édition Liste des contacts.....	12
Tableau 14 – Vérification de l'appel de service Consultation des adresses.....	13
Tableau 15 – Vérification de l'échange de données Chargement des contacts.....	14
Tableau 16 – Vérification des règles de contrôle de validité de l'échange de données Chargement des contacts	14
Tableau 17 – Vérification du programme batch Exportation / Importation.....	15
Tableau 18 – Bilan de validité.....	16

	Bilan de validité des composants	Date rédaction : 17 novembre 2003.
	Diffusion publique	Date validation :
Référence : UpComp-Meilleure pratique-000020-A Bilan de validité des composants.doc		

2 Références

2.1 Glossaire

Liste des définitions des termes employés.	
Ce tableau recense tous les termes, les concepts particuliers ainsi que les abréviations employés dans ce document.	
Terme, concept, abrégé.	Définition du terme, du concept ou de l'abréviation.

2.2 Ressources

Liste des documents applicables et en référence.		
Un document est applicable à partir du moment où son contenu est validé et que l'activité ou le projet fait partie de son périmètre d'application. Il est obligatoire d'appliquer son contenu.		
Un document est en référence à partir du moment où son contenu n'est pas validé ou que l'activité ou le projet ne fait partie de son périmètre d'application. Il est recommandé d'appliquer son contenu mais cela n'est pas obligatoire.		
Un document applicable est indicé par A1, A2, A3 , etc. Un document en référence est indicé par R1, R2, R3 , etc.		
Index.	Nom du document.	Commentaire.
A1	UpComp-Plan Qualité-000005	Méthode documentaire.
A2	UpComp-Plan Qualité-000006	Processus de management de projet.
A3	UpComp-Plan Qualité-000052	Méthode de validité des composants.
A4	UpComp-Projet sans nom-000002	Plan documentaire du projet.
A5	UpComp-Contacts-000007	Spécification des besoins du système.
A6	UpComp-Contacts-000013	Spécification d'architecture du système.
A7	UpComp-Contacts-000018	Spécification technique d'interface.
A8	UpComp-Contacts-000015	Spécification technique des composants matériels.
A9	UpComp-Contacts-000018	Spécification technique d'un composant logiciel.
A10	UpComp-Contacts-000019	Spécification de validité des composants.

	Bilan de validité des composants	Date rédaction : 17 novembre 2003.
	Diffusion publique	Date validation :
Référence : UpComp-Meilleure pratique-000020-A Bilan de validité des composants.doc		

3 Introduction

3.1 Objet du document

L'objet de ce document est de statuer sur la conformité des composants aux besoins techniques entrant dans le périmètre du projet **Contacts**.

Ce document est rédigé et approuvé par la **Maîtrise d'Oeuvre (MOE)**.

3.2 Audience

Ce document s'adresse aux directeurs de projets et aux chefs de projets de la **Maîtrise d'Oeuvre (MOE)** impliqués dans le projet **Contacts** et, plus généralement, à tout acteur devant comprendre la mise en oeuvre technique du projet **Contacts**.

3.3 Pré-requis

Le pré-requis est la connaissance des documents suivants :

- **Méthode documentaire** [A1].
- **Processus de management de projet** [A2].
- **Méthode de bilan de validité des composants** [A3].

Ce document utilise la **Spécification de validité des composants** [A5].

Nous rappelons que tous les documents applicables ou référencés pour le projet **Contacts** sont tracés dans le **Plan documentaire** [A4].

	Bilan de validité des composants	Date rédaction : 17 novembre 2003.
	Diffusion publique	Date validation :
Référence : UpComp-Meilleure pratique-000020-A Bilan de validité des composants.doc		

4 Composants matériels

4.1 Matériels

4.1.1 Matériel serveur Unix

Cas.	Description.	Bilan.
Commentaire optionnel.		
C1_1	La taille de l'écran doit être au moins de 1 024 par 768 pixels.	Ok.
Néant.		

Tableau 1 – Vérification du matériel serveur Unix

4.1.2 Matériel Dat

Cas.	Description.	Bilan.
Commentaire optionnel.		
C2_1	La vitesse d'écriture du DAT pour réaliser la sauvegarde du serveur en moins d'un quart d'heure.	Ok.
Néant.		

Tableau 2 – Vérification du matériel Dat

4.2 Logiciels de base

4.2.1 Logiciel de base My Sql

Cas.	Description.	Bilan.
Commentaire optionnel.		
C3_1	Sauvegarde de la base de données sans l'arrêter.	Mineur.
Un message d'avertissement apparaît dans le fichier journal sans conséquence sur la sauvegarde.		
C3_2	Création d'une fonction stockée.	Ok.
Néant.		

Tableau 3 – Vérification d'un logiciel de base

	Bilan de validité des composants	Date rédaction : 17 novembre 2003.
	Diffusion publique	Date validation :
Référence : UpComp-Meilleure pratique-000020-A Bilan de validité des composants.doc		

5 Modèle de données

5.1 Entité Adresse

Cas.	Description.	Bilan.
Commentaire optionnel.		
C4_1	Création d'une adresse.	Ok.
Néant.		
C4_2	Recherche et affichage d'une adresse.	Ok.
Néant.		
C4_3	Modification d'une adresse.	Ok.
Néant.		
C4_4	Suppression d'une adresse.	Ok.
Néant.		

Tableau 4 – Vérification de l'entité Adresse

5.2 Entité Contact

Cas.	Description.	Bilan.
Commentaire optionnel.		
C5_1	Création d'un contact.	Ok.
Néant.		
C5_2	Recherche et affichage d'un contact.	Ok.
Néant.		
C5_3	Modification d'un contact.	Ok.
Néant.		
C5_4	Suppression d'un contact.	Ok.
Néant.		

Tableau 5 – Vérification de l'entité Contact

5.3 Entité Société

Cas.	Description.	Bilan.
Commentaire optionnel.		
C6_1	Création d'une société.	Ok.
Néant.		
C6_2	Recherche et affichage d'une société.	Ok.
Néant.		

	Bilan de validité des composants	Date rédaction : 17 novembre 2003.
	Diffusion publique	Date validation :
Référence : UpComp-Meilleure pratique-000020-A Bilan de validité des composants.doc		

C6_3	Modification d'une société.	Critique.
Les contacts rattachés à cette société ayant l'adresse par défaut ne voient leur adresse modifiée.		
C6_4	Suppression d'une société.	Majeur.
Les contacts rattachés à cette société ne sont pas modifiés.		

Tableau 6 – Vérification de l'entité Société

	Bilan de validité des composants	Date rédaction : 17 novembre 2003.
	Diffusion publique	Date validation :
Référence : UpComp-Meilleure pratique-000020-A Bilan de validité des composants.doc		

6 Interfaces homme-machine

6.1 Interface homme-machine Adresse

6.1.1 Actions

Cas.	Description.	Bilan.
Commentaire optionnel.		
C7_1	Ajout d'une adresse.	Ok.
Néant.		
C7_2	Fermeture de la boîte de dialogue.	Ok.
Néant.		
C7_3	Lecture d'une adresse.	Ok.
Néant.		
C7_4	Modification d'une adresse.	Ok.
Néant.		
C7_5	Suppression d'une adresse.	Ok.
Néant.		

Tableau 7 – Vérification de l'interface homme-machine Adresse

6.1.2 Règles de contrôle de validité

Cas.	Description.	Bilan.
Commentaire optionnel.		
C8_1	Le code postal est obligatoire.	Ok.
Néant.		
C8_2	Le code postal est obligatoire.	Ok.
Néant.		
C8_3	Le numéro de rue est obligatoire.	Ok.
Néant.		
C8_4	La rue est obligatoire.	Ok.
Néant.		

Tableau 8 – Vérification des règles de contrôle de validité de l'interface homme-machine Adresse

6.2 Interface homme-machine Contacts

6.2.1 Actions

Cas.	Description.	Bilan.
------	--------------	--------

	Bilan de validité des composants	Date rédaction : 17 novembre 2003.
	Diffusion publique	Date validation :
Référence : UpComp-Meilleure pratique-000020-A Bilan de validité des composants.doc		

Commentaire optionnel.		
C9_1	Visualisation d'une adresse d'un contact.	Ok.
Néant.		
C9_2	Ajout d'un contact.	Ok.
Néant.		
C9_3	Fermeture de la boîte de dialogue.	Ok.
Néant.		
C9_4	Fermeture de la boîte de dialogue.	Ok.
Néant.		
C9_5	Fermeture de la boîte de dialogue.	Ok.
Néant.		
C9_6	Fermeture de la boîte de dialogue.	Ok.
Néant.		
C9_7	Fermeture de la boîte de dialogue.	Ok.
Néant.		

Tableau 9 – Vérification de l'interface homme-machine Contacts

6.2.2 Règles de contrôle de validité

Cas.	Description.	Bilan.
Commentaire optionnel.		
C10_1	Le nom est obligatoire.	Ok.
Néant.		
C10_2	Le prénom est obligatoire.	Ok.
Néant.		

Tableau 10 – Vérification des règles de contrôle de validité de l'interface homme-machine Contacts

6.3 Interface homme-machine Sociétés

6.3.1 Actions

Cas.	Description.	Bilan.
Commentaire optionnel.		
C11_1	Visualisation d'une adresse d'une société.	Ok.
Néant.		
C11_2	Ajout d'une société.	Ok.
Néant.		
C11_3	Fermeture de la boîte de dialogue.	Ok.

	Bilan de validité des composants	Date rédaction : 17 novembre 2003.
	Diffusion publique	Date validation :
Référence : UpComp-Meilleure pratique-000020-A Bilan de validité des composants.doc		

Néant.		
C11_4	Lecture d'une société.	Ok.
Néant.		
C11_5	Modification d'une société.	Ok.
Néant.		
C11_6	Recherche d'une société.	Ok.
Néant.		
C11_7	Suppression d'une société.	Ok.
Néant.		

Tableau 11 – Vérification de l'interface homme-machine Sociétés

6.3.2 Règles de contrôle de validité

Cas.	Description.	Bilan.
Commentaire optionnel.		
C12_1	La raison sociale est obligatoire.	Ok.
Néant.		
C12_2	Le numéro <i>Siren</i> est obligatoire.	Critique.
Le numéro <i>Siren</i> est déclaré différent alors qu'il est simplement formaté différemment.		

Tableau 12 – Vérification des règles de contrôle de validité de l'interface homme-machine Sociétés

	Bilan de validité des composants	Date rédaction : 17 novembre 2003.
	Diffusion publique	Date validation :
Référence : UpComp-Meilleure pratique-000020-A Bilan de validité des composants.doc		

7 Editions

7.1 Edition Liste des contacts

7.1.1 Exécution

Cas.	Description.	Bilan.
Commentaire optionnel.		
C12_1	Avoir la liste complète des contacts.	Ok.
Néant.		
C12_2	Avoir la fiche détaillée d'un contact.	Majeur.
Si l'identifiant de contact passé en paramètre est invalide, il ne se passe rien.		

Tableau 13 – Vérification de l'édition Liste des contacts

7.1.2 Règles de contrôle de validité

Néant.

	Bilan de validité des composants	Date rédaction : 17 novembre 2003.
	Diffusion publique	Date validation :
Référence : UpComp-Meilleure pratique-000020-A Bilan de validité des composants.doc		

8 Appels de service

8.1 Appel de service Consultation des adresses

8.1.1 Prototypes

Cas.	Description.	Bilan.
Commentaire optionnel.		
C13_1	Consultation d'une adresse via <i>Corba</i> .	Ok.
Néant.		
C13_2	Consultation d'une adresse via <i>DCom</i> .	Ok.
Néant.		

Tableau 14 – Vérification de l'appel de service Consultation des adresses

8.1.2 Règles de contrôle de validité

Néant.

	Bilan de validité des composants	Date rédaction : 17 novembre 2003.
	Diffusion publique	Date validation :
Référence : UpComp-Meilleure pratique-000020-A Bilan de validité des composants.doc		

9 Echanges de données

9.1 Echanges de données Chargement des contacts

9.1.1 Exécution

Cas.	Description.	Bilan.
Commentaire optionnel.		
C14_1	Exécution avec le paramètre <i>Fichier</i> mal renseigné.	Ok.
Néant.		
C14_2	Exécution avec le paramètre <i>Fichier</i> renseigné sur un mauvais fichier.	Ok.
Néant.		
C14_3	Exécution avec le paramètre <i>Fichier</i> renseigné sur un bon fichier.	Ok.
Néant.		

Tableau 15 – Vérification de l'échange de données Chargement des contacts

9.1.2 Règles de contrôle de validité

Cas.	Description.	Bilan.
Commentaire optionnel.		
C15_1	Chargement d'un fichier recoupant les contacts de la base.	Ok.
Néant.		
C15_2	Chargement d'un fichier avec des <i>Siren</i> non concordants.	Ok.
Néant.		

Tableau 16 – Vérification des règles de contrôle de validité de l'échange de données Chargement des contacts

	Bilan de validité des composants	Date rédaction : 17 novembre 2003.
	Diffusion publique	Date validation :
Référence : UpComp-Meilleure pratique-000020-A Bilan de validité des composants.doc		

10 Autres programmes batch

10.1 Programme batch Exportation / Importation

10.1.1 Exécution

Cas.	Description.	Bilan.
Commentaire optionnel.		
C16_1	Exportation de la base de données.	Ok.
Néant.		
C16_2	Importation de la base de données.	Ok.
Néant.		

Tableau 17 – Vérification du programme batch Exportation / Importation

10.1.2 Règles de contrôle de validité

Néant.

	Bilan de validité des composants	Date rédaction : 17 novembre 2003.
	Diffusion publique	Date validation :
Référence : UpComp-Meilleure pratique-000020-A Bilan de validité des composants.doc		

11 Bilan de validité

Bilan de validité.			
Responsable.	Jean-Pierre DUVAL	Date d'exécution.	20 octobre 2003.
Plate-forme.	Windows XP SP1.		
Nombre de cas de test exécutés.		53.	
Nb. Ok.	Nb critiques.	Nb. majeurs.	Nb mineurs.
48.	2.	2.	1.
90 %.	4 %.	4 %.	2 %.
Avis final :		Non conforme.	

Tableau 18 – Bilan de validité

Les dysfonctionnements provoquant les échecs sur les tests critiques et majeurs doivent être corrigés.

Fin de document